



Association FLORAISANCE

Ateliers - Formations - Thérapie Humaniste

N° de déclaration d'activité : 98 97 04092 97

SIRET : 53517128400016



51 A. Allée des Lataniers - 97424 PITON SAINT-LEU  
Tel. : 0692 44 31 85

Mail : [associationfloraisance@gmail.com](mailto:associationfloraisance@gmail.com)  
Site : [association-floraisance.org](http://association-floraisance.org)

## FORMATION

### La Communication NonViolente et l'entreprise de demain

*Communiquer autrement pour une coopération dynamique*

#### 1 PRÉSENTATION DE L'ASSOCIATION

Notre association a été créée en septembre 2011, a obtenu son numéro de déclaration d'activité en 2013 et est référencée dans le DATADOCK depuis 2018.

Elle a pour objectif principal d'accompagner toute personne souhaitant un mieux-vivre personnel et professionnel. Pour ce faire, nous proposons des ateliers collectifs, des formations et des accompagnements individuels avec des outils de coaching de vie et d'Hypnothérapie.

Depuis 7 ans, nous accompagnons des demandeurs d'emploi et les salariés, avec des financements publics et privées (Contrats de Ville, Pôle Emploi, Pôles Insertion, C.A.F., O.P.C.A.). En collectif et en individuel.

#### 2 PRÉSENTATION DE LA COMMUNICATION NONVIOLENTE

La Communication NonViolente (CNV) est basée sur la pratique d'un processus développé par Marshall B. Rosenberg (ancien collaborateur de Carl Rogers).

Cette démarche repose sur une pratique du langage qui renforce l'aptitude à conserver ses qualités de communication, même dans des conditions difficiles ou de stress.

A travers un travail sur la manière d'observer, de percevoir et de s'exprimer, l'utilisation du processus permet et maintient un dialogue sincère et respectueux, évitant malentendu et sous-entendu.

Grâce à des repères précis et simples, cette approche est accessible à tous et porteuse de solutions durables.

Dans le domaine du travail, la CNV offre la possibilité à chacun de conjuguer la confiance et la clarté (et donc l'efficacité) dans les situations suivantes :

- l'encadrement et le management,
- l'écoute des clients et des équipes,
- les réunions d'équipes et de projets,
- les entretiens individuels, de fonctionnement et d'évaluation,
- les gestions des conflits et la médiation.

C'est une piste pour réconcilier bien-être des salariés et performance de l'entreprise ou de l'organisation. Elle aide à s'exprimer avec clarté et ainsi se faire comprendre. Elle favorise la coopération antidote au stress.

### 3 OBJECTIFS GÉNÉRAUX

- Développer les ressources de médiation des managers
- Savoir écouter et se rendre disponible aux autres
- Prendre des décisions collaboratives
- Réduire le coût caché des conflits
- Dynamiser les équipes
- Favoriser l'intelligence collective et la coopération

Cette action de formation s'inscrit dans la catégorie 2 des articles L.6313-1 et suivants du code du travail « Les actions d'adaptation et de développement des compétences des salariés ».

### 4 PUBLIC ET PRÉ-REQUIS

#### **Public**

Elle s'adresse à toute personne désireuse de développer des relations humaines et de management de qualité dans son milieu professionnel : association, service dans une organisation ou/et institution, l'économie sociale et solidaire, collectifs d'habitants, etc.

#### **Pré-requis**

Aucun prérequis demandé.

### 5 DATES ET LIEUX

Mardi 14 et mercredi 15 mai 2019.

Au Domaine des Lys - Albert Traiteur : 37 avenue des Artisans, Pointe des Châteaux - 97436 Saint-Leu (<http://www.domaine-des-lys.re>)

### 6 CONTENU, DURÉE

13h de formation sur deux jours, en semaine.

Horaires : de 9h30 à 17h, avec une pause d'1h le midi.

Contenu : Les bases d'une communication basée sur la clarté et la confiance

Comment :

- S'exprimer de manière claire, efficace en stimulant la confiance ?
- Échanger en visant l'essentiel tout en préservant le respect mutuel ?
- Favoriser la collaboration des équipes même en situation de tension ?

## DÉROULÉ DE LA FORMATION

- **Écoute des besoins des participants et présentation des objectifs**
- **Exercices de prise de contact pour établir la confiance dans le groupe**
- **Les fondements et les concepts de base du processus CNV :**
  - Les facteurs qui coupent et ceux qui facilitent la communication
  - La fonction positive de nos émotions et de nos besoins
  - Présentation des 4 étapes du processus
- **Exercices pratiques** de base visant à assimiler des habitudes de choix de vocabulaire menant à un dialogue constructif (plutôt que de provoquer des incompréhensions, une attitude défensive, offensive, de silence ou de retrait chez l'autre, ou encore à réagir soi-même de la sorte) :
  - Différencier observations et évaluations
  - Repérer les sentiments et besoins, satisfaits ou non, qui nous animent
  - Transformer les jugements en expression de besoins et terminer par une demande
  - Formuler des demandes précises, concrètes et réalisables, faire la différence avec les exigences
- **Repérer nos interprétations et développer une véritable écoute, clef du dialogue**
  - Les 4 manières d'exprimer, d'entendre et de comprendre un vécu
  - Clarification des notions de reformulation et d'empathie
  - Pratique de l'empathie à partir d'exemples concrets
  - S'exercer à donner et recevoir un feedback, une appréciation ou une remarque
- **Ancrages de ressources personnelles pour rester calme et serein**

## MOYEN PÉDAGOGIQUE ET D'ENCADREMENT

Résolument interactive, la formation conduit les participants à devenir co-auteurs de leur évolution et leurs apprentissages :

- Des exercices pratiques visant à assimiler les outils qui servent une communication de qualité, tels que la reformulation miroir ou la reformulation CNV ; l'écoute active différente des façons de communiquer habituelles ; choisir de terminer chaque communication par une demande (demande de réaction, d'expression, etc.) ; prendre conscience de nos routines langagières et faire le choix de vocabulaire menant à un dialogue constructif (plutôt que de provoquer des incompréhensions, une attitude défensive, offensive, de silence ou de retrait chez l'autre, ou encore à réagir soi-même de la sorte).
- Des apports théoriques succincts.
- Des mises en situations et des jeux de rôles à partir des expériences vécues par les participants, permettant d'apprécier comment celles-ci auraient pu, ou pourraient encore, être menées différemment à l'aide de la CNV (assertivité, congruence et écoute bienveillante).

Cette formation est animée par deux formateurs certifiés de métropole.

## **Geneviève BOUCHEZ WILSON**

---

### **Formatrice certifiée du CNVC**

- Vice-présidente de l'Association pour la Communication NonViolente<sup>sm</sup> France
- Membre du Bureau de l'ACNV France depuis 2002
- Membre de l'Association française des formateurs certifiés
- Médiatrice et co-fondatrice de l'École des Médiateurs CNV, organisme homologué par le Centre national des barreaux de France, et reconnu comme centre de formation à la médiation par l'Association des Centres de Médiation en France.
- Consultante agréée en Sociocratie, un modèle de gestion des organisations basée sur la coopération et la compréhension.
- Co-fondatrice du Centre français de Sociocratie ; président Pierre Tavernier.
- Formée à l'Intelligence collective par Jean-François Noubel.
- Psychothérapeute, l'Institut GREFOR de Grenoble, Gestalt Thérapie.
- Formée à l'Entretien d'explicitation de Pierre Vermersch.
- Formée à l'Entretien appréciatif « Appreciative Inquiry » selon Jean Pagès.
- Etudes universitaires : Droit, maîtrise d'anthropologie sociale, DESS « ingénierie de la formation ».
- Quinze ans de gestion d'établissements culturels et socio-culturels.
- Chargée de mission dans un programme européen de « Lutte contre la discrimination dans le monde du travail », ASPECT.
- Accompagnement des processus de changement de la gestion et la prévention des conflits. Supervision d'analyse de la pratique.
- Auteure avec Pascale Molho d'un ouvrage CNV pratique « La Communication NonViolente » paru aux Editions Leduc en octobre 2016.

## **Godfrey SPENCER**

---

### **Formateur certifié du CNVC**

- Etude de la linguistique, la philosophie et l'histoire à Université de Cambridge où il fut reçu Master of Arts.
- 2 maîtrises en Programmation neuro-linguistique (PNL) en France et aux Etats-Unis.
- Depuis 1997, spécialisé dans le processus de Communication NonViolente<sup>sm</sup> de Marshall B. Rosenberg.
- Animation des séminaires de CNV à la Commission de l'Union européenne, au Parlement européen, à l'Agence spatiale européenne et la Banque centrale européenne.
- Animation d'une conférence-échange sur la CNV à un événement organisé pour SS Dalaï Lama en 2016.

- Nommé membre du Conseil d'administration du Centre pour la Communication NonViolente (CNVC) en 2004.
- Traduction pour le marché américain du best-seller de Thomas d'Ansembourg « Cessez d'être gentil, soyez vrai ».
- Sortie en 2010 du film d'une conférence qu'il a donnée sur la relation entre adulte et enfant.

Florence DROUARD, créatrice et coordinatrice de l'association. Elle est responsable de l'organisation de la formation et de son déroulement dans les meilleures conditions (locaux adaptés, gestion administrative des inscriptions, respect du règlement intérieur, coordination, accompagnement des stagiaires).

## Florence DROUARD

---

**Coordinatrice - responsable formation de l'association**  
**Accompagnatrice socioprofessionnelle et formatrice**  
**Thérapeute enfant, adolescent, adulte**

Obtention en 2000 du BTS Communication des entreprises puis de la Licence professionnelle Intervention sociale - Formation des jeunes et des adultes. Formée en coaching de vie en 2016. Formée aux bases du processus de la Communication NonViolente de M. Rosenberg par des formateurs certifiés. Participation régulière à un groupe de pratique C.N.V. depuis 2 ans.

En 2017, Formations diplômantes d'Hypnothérapie avec l'I.F.H.E..

12 ans d'expérience dans l'accompagnement et la formation dont 7 ans à La Réunion avec l'association (actions individuelles et collectives auprès de demandeurs d'emploi, jeunes éloignés de l'emploi, parents isolés bénéficiaires de minima sociaux, salariés en contrat aidé, fonctionnaires et étudiants). Thérapeute et animatrice d'ateliers collectifs et individuels.

## 9 SUPPORTS REMIS

Chaque stagiaire reçoit :

- Des fiches techniques permettant de s'exercer lors du stage et de se réappropriier les contenus, le stage terminé
- Un rappel des différents thèmes abordés
- Une feuille d'évaluation avant la formation, pour évaluer les difficultés et répondre aux attentes
- Une fiche d'évaluation à la fin de la formation
- Une bibliographie
- Une attestation de formation nominative remise en fin de formation.

## 10 SUIVI ET EVALUATION

Florence DROUARD assure la coordination et la gestion des absences des participants. Elle s'engage à faire les retours nécessaires aux financeurs employeurs et publiques.

L'évaluation se déploie tout au long de la formation permettant ainsi d'identifier les acquis des stagiaires et leurs compétences, d'adapter les exercices de la formation aux attentes spécifiques des stagiaires qui choisissent de s'engager dans ce processus de formation et de mesurer l'impact de la formation au regard des objectifs spécifiques attendus.

Il est demandé aux stagiaires de mettre en pratique les acquis de chaque stage, dans les intersessions.

### Evaluation formative

Nous mettons en œuvre une évaluation coproduite avec les stagiaires eux-mêmes. Cet aspect a une fonction pédagogique en soi, car pouvoir reconnaître ses avancées et ses acquisitions est un puissant facteur d'intégration de nouvelles aptitudes. Le faire dans un groupe hétérogène, favorise le co-apprentissage.

A la fin de la formation, une feuille d'évaluation sera remise à chaque stagiaire leur permettant d'évaluer leurs acquis, les modalités pédagogiques et le contenu de la formation. Cette évaluation permet de mesurer le degré de satisfaction à chaud du stagiaire et d'adapter les formations suivantes aux besoins spécifiques des participants.

Un état de présence par demi-journée de formation sera obligatoirement signé par chaque stagiaire.

## 11 TARIFS ET INSCRIPTION

TYPE DE FINANCEMENT	TARIFS
Particulier (financement personnel)	250 € TTC
Profession libérale, entreprise et association (sans aide)	350 € TTC
O.P.C.A./Pôle Emploi	520€ TTC

Ces tarifs incluent : la location de la salle ; le matériel et supports pédagogiques ; la préparation et l'animation des ateliers ; le suivi administratif et comptable en charge de l'association.

- Les inscriptions sont validées **par ordre d'arrivée des dossiers d'inscription complets accompagnés du paiement de la totalité de la formation, avec l'accord de financement écrit de votre entreprise et/ou de l'OPCA** (pour financement employeur).
- Pour les particuliers et les structures ne bénéficiant pas d'aide financière, **nous pouvons étudier avec vous une facilité de paiement sur demande (paiement en plusieurs fois).**

## 12 CONTACTS

Les demandes de renseignements et les inscriptions se font :

**Auprès de Florence DROUARD :**

Téléphone : 0692 44 31 85 - Mail : [associationfloraisance@gmail.com](mailto:associationfloraisance@gmail.com)

Possibilité de la joindre aussi via la page Facebook : [association Floraisance](#).

Le règlement par chèque(s) est à envoyer à l'association, accompagné du dossier d'inscription (fiche d'inscription datée et signée et de l'accord écrit si financement employeur) : 51 A Allée des Lataniers - 97424 Piton Saint-Leu. Pensez au Recommandé pour plus de sécurité.

Pour le règlement par virement, vous pouvez envoyer votre dossier d'inscription par mail à l'association.